

منشور حقوق شرکت آزاد ارتباط پایدار لارین :

مهندسين شرکت آراپل (آراد ارتباط پایدار لارین) معتقدند ناظر و سرمنشا خلقت و آفرینش در همه امور خداوند است و خدمت به مردم جهت شنودی باریتعالی، ارزشی است همه فعالیت ها را هدفمند سازد.

در این سو، توجه به پایبندی راسخ به درستی، راستی و احترام پایبندی به اصول تجارت میتنی بر احترام و مسولیت پذیری جز اهداف اصلی شرکت میباشد.

لذا هم سویی با قوانین حاکم کشور، حفظ و ایجاد استانداردهای اخلاقی در تجارت و دوری از سیاست های جانب دارانه و افراطی و پیروی از رقابت آزاد، منصفانه در بازارهای بین المللی و منطقه ای سرلوحه گروه آراپل قرار گرفته است. پایبندی به استراتژی برد - برد و ارائه خدمات و تاکید بر فرهنگ مشتری مداری و تکریم ارباب رجوع جز اصلی ترین اصول همکاری با شرکت آزاد ارتباط پایدار لارین میباشد.

عاملیت فروش : کلیه اشخاص حقیقی یا حقوقی که در صورت دارا بودن حسن شهرت، قدرت پرداخت مالی و توان بازاریابی و فروش مسولیت بازاریابی و فروش محصول را در شهر یا منطقه ای خاص پس از عقد قرارداد به عهده می گیرند.

عملکرد:

- بازاریابی و معرفی مشتریان به شرکت به همراه اطلاعات کامل
- پیگیری کارهای مربوطه تا عقد قرارداد
- حق السهم عاملیت فروش : ۴۰٪ از هزینه نصب و راه اندازی
- اجرا و نصب با شرکت آراپل
- وصول مطالبات با دفتر مرکزی
- ضمانت و گارانتی و پشتیبانی با دفتر مرکزی

نماینده : کلیه اشخاص حقیقی یا حقوقی که تقاضای شرکت را برای فعالیت در سطح استان پذیرفته و یا خود داوطلبانه متقاضی نمایندگی استانی گردند در صورت دارا بودن حسن شهرت، قدرت پرداخت مالی و قدرت بازاریابی و فروش، پس از عقد قرارداد به عنوان نماینده استانی معرفی می گردند.

مدارک و گزارش ها : منظور متون و مستندات و نظایر آن است که در انجام موضوع قرارداد توسط طرفین تهیه و به طرف مقابل ارائه می گردد.

الزامات « گذراندن دوره آموزشی

عملکرد:

- حق السهم شرکت : ۳۰٪ از سود پروژه
- معرفی مشتری در صورت نیاز جهت مذاکرات
- مذاکرات مشتری با دفتر مرکزی از طرف نماینده
- حضور در جلسه آموزش شرکت و پرداخت هزینه دوره
- اجرا و نصب
- ارائه اطلاعات کامل از طرف دفتر مرکزی برای مذاکرات با مشتری
- ارتقا دانش
- امکان جذب عاملیت فروش توسط نماینده
- توانایی جذب بازار بر اساس اظهار نظر کارشناسان شرکت.
- موفقیت در مصاحبه تخصصی کمیته اعطای نمایندگی شرکت
- گذراندن دوره آموزشی مورد نظر شرکت به مدت حداقل ۱۰ ساعت و شرکت در دوره های آموزشی شرکت در طول مدت نمایندگی.
- ارائه گزارش ماهانه از میزان فروش تعدادی و موجودی انبار تعدادی به شرکت آراپل پس از اخذ نمایندگی
- ارائه گزارش مکتوب و تحلیلی بصورت ماهانه از تغییرات بازار و پیشبینی اتفاقات محتمل در استان مورد نظر پس از اخذ نمایندگی
- گذراندن دوره آموزشی مورد نظر شرکت به مدت حداقل ۱۰ ساعت و شرکت در دوره های آموزشی شرکت در طول مدت نمایندگی.
- ارائه طرح تجاری (Business Plan) نمایندگی پس از پذیرش در مرحله اول ارزیابی و تحویل به شرکت آراپل ارائه نماید

پلن آموزشی «

- ۱- برگزاری دوره آموزشی با سر فصل های (انرژی پاک – انواع انرژی های تجدید پذیر – برق خورشیدی – آشنایی با تجهیزات – محاسبات – آموزش نرم افزاری- نصب و راه اندازی سیستم pilot)
- ۲- هزینه دوره آموزشی :
- ۳- مدت زمان دوره آموزشی :
- ۴- اعطای مدرک

شرایط عمومی :

- (۱) تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران و اعتقاد به اسلام یا یکی دیگر از ادیان رسمی و قانون اساسی کشور.
- (۲) نداشتن سوء پیشینه کیفری و نداشتن سابقه محکومیت و حسن شهرت در منطقه.
- (۳) عدم اعتیاد به مواد مخدر.
- (۴) حداقل سن ۲۵ سال و حداکثر ۶۰ سال تمام.
- (۵) ابراز کتبی التزام به قوانین و آیین نامه های فروش شرکت آزاد ارتباط پایدار لارین (سهامی خاص) بر مبنای قرارداد فیما بین.
- (۶) داشتن مدرک کاردانی و ۲ سال سابقه ی کار در زمینه ی رشته ی برق
- (۷) توانایی ارائه وثیقه مورد نظر شرکت که در فرم متقاضی ذکر شده است.
- (۸) تعهد مبنی بر اینکه نماینده از بستگان درجه یک هیچیک از کارکنان شرکت نمی باشد.
- (۹) داشتن دفتر کار و پوشش بیمه ای مناسب جهت فعالیت.
- (۱۰) توانایی تجهیز دفتر کار مطابق حداقل های مورد نظر شرکت از قبیل تهیه خط اینترنت و تجهیزات رایانه ای.
- (۱۱) موفقیت در مصاحبه تخصصی کمیته اعطای نمایندگی شرکت
- (۱۲) عدم اشتغال به نمایندگی، عاملیت و یا هرگونه ارتباط تجاری با شرکتهای رقیب .
- (۱۳) ارائه صورت حساب بانکی به نام شخص متقاضی از همان حساب جاری که بعنوان پرداخت دیون به شرکت معرفی می گردد.
- (۱۴) ارائه تعهد کتبی مبنی بر عدم دخالت مستقیم در حوزه های نمایندگیهای فروش دیگر بصورت مستقیم یا غیر مستقیم.
- (۱۵) آشنایی با شرایط و ظرفیتهای بازار محدوده جغرافیایی محل نمایندگی.

فرم بررسی مدارک مورد نیاز جهت اخذ نمایندگی (حقیقی)

ردیف	تصویر عناوین مدارک و مستندات	متقاضی	بررسی اولیه امور نمایندگان	مدیریت امور نمایندگان	ملاحظات									
۱	تصویر مدارک شخصی متقاضی (کارت ملی و شناسنامه)													
۲	چهار قطعه عکس ۳*۴ تمام رخ													
۳	اصل و کپی تقاضای کتبی درخواست نمایندگی													
۴	گزارش بازدید کارشناس شرکت از محل متقاضی													
۵	ساختمان (تصویر اجاره نامه حداقل ۳ ساله یا سند مالکیت)													
۶	انبار (تصویر سند مالکیت یا اجاره حد اقل بمدت ۳ سال)													
۷	گواهی طی دوره ۱۰ ساعت آموزش در شرکت آرپل													
۸	تصویر مدارک و دوره های حرفه ای مرتبط طی شده شخص متقاضی													
۹	اصل و تصویر وثایق مورد توافق با شرکت و تایید مدیر عامل شرکت آرپل													
۱۰	ارائه طرح تجاری و تایید آن توسط مدیر عامل شرکت													
شرکت متقاضی :														
نام و نام خانوادگی:														
پست سازمانی :														
تاریخ و امضاء :														
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;"></td> <td style="width: 30%; border: none;">تأیید واحد امور نمایندگان:</td> <td style="width: 30%; border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">نام و نام خانوادگی:</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">تاریخ و امضاء :</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>							تأیید واحد امور نمایندگان:			نام و نام خانوادگی:			تاریخ و امضاء :	
	تأیید واحد امور نمایندگان:													
	نام و نام خانوادگی:													
	تاریخ و امضاء :													
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;">تأیید مدیریت امور نمایندگی ها:</td> <td style="width: 30%; border: none;"></td> <td style="width: 30%; border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">تاریخ و امضاء :</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>						تأیید مدیریت امور نمایندگی ها:				تاریخ و امضاء :				
تأیید مدیریت امور نمایندگی ها:														
	تاریخ و امضاء :													

فرم ارزیابی اولیه نمایندگان فروش در استانها

ردیف	شرح	خوب	متوسط	ضعیف	حداکثر امتیاز	امتیاز
۱	سوابق مربوطه به تحصیلات سوابق کاری مرتبط ،سوابق آموزشی مدیر نمایندگی بر مبنای تخصص در رشته های مرتبط					
۲	وجود اهداف و سیاست های کلان و همچنین برنامه ریزی جهت تحقق آنها در حوزه فروش و بازاریابی بصورت مکتوب					
۳	وجود برنامه ریزی برای آموزش پرسنل (حداقل هر ۶ ماه یک بار)					
۴	وجود سیستمهای مخابراتی و ارتباطی اینترنتی در محل نمایندگی					
۵	وجود دفتر کار مناسب جهت انجام امور اداری در شرکت متقاضی نمایندگی					
۶	وجود تجهیزات اداری مناسب برای انجام امور نمایندگی					
۷	حضور دائم یک نفر جهت هماهنگی و به روز رسانی قیمت ها					
۸	داشتن حسن شهرت در منطقه مورد تقاضای نمایندگی					
۹	وجود گردش مالی مناسب در حسابهای جاری متقاضی یا شرکت مربوطه و نتیجه استعلام حساب بانکی متقاضی.					
۱۰	نتیجه بررسی صورتهای مالی (در صورت شخصیت حقوقی) و یا وضعیت مالی (در خصوص اشخاص حقیقی)					
۱۱	توانایی ارائه وثیقه مناسب و لازم برای اخذ نمایندگی فروش در استانها تا میزان کافی و مورد نظر شرکت آراپل					
۱۲	وجود و کفایت سیستمی مدون برای حفظ آراستگی محیط انبار و دفتر کار					
جمع امتیاز						
شماره موقت		نام مدیر عامل		استان مورد تقاضا		شهر محل استقرار دفتر متقاضی
تاریخ درخواست نمایندگی		نام متقاضی نمایندگی		نام مدیر عامل		شماره موقت
تلفن :		فاکس:		ایمیل:		
آدرس دفتر متقاضی:						
آدرس انبار متقاضی:						
تاریخ ارزیابی		نام ممیز ارزیابی		امضاء ممیز		تاریخ اعلام نتیجه به امور نمایندگان
مسئول بررسی اولیه در امور نمایندگان			اظهار نظر سرپرست امور نمایندگان			اظهار نظر مدیریت
مقبول	مشروط	مردود	مقبول	مشروط	مردود	مقبول
مهر و امضاء		مهر و امضاء		مهر و امضاء		

--	--	--